

Comune di Isola del Liri

PROVINCIA DI FROSINONE CORPO DI POLIZIA LOCALE U.O. COMANDO

Corso Roma 1/5 - Tel. 0776/808048 - Fax 0776/800031

- SERVIZIO VII -

DETERMINAZIONE N°7 DEL 11.02.2016

UFFICIO DI SEGRETERIA REGISTRATA AL N°152 DEL 09 MAR. 2016

Affissa all'Albo Pretorio

il 09 MAR. 2016

n. 340

OGGETTO : impegno di spesa per acquisto carta A4 e toner per apparecchio fax
per l'Ufficio di Polizia Locale - CIG. Z6218776A2

L'anno duemilasedici, il giorno undici del mese di febbraio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ravvisata la necessità di acquistare carta A4 e toner per apparecchio fax, necessari per l'Ufficio di Polizia Locale;

Rilevata l'opportunità di impegnare la somma di €.240,34, IVA compresa, per l'acquisto del materiale di che trattasi;

Ritenuto di affidare la fornitura a mezzo di trattativa privata con la ditta "MyO S.r.l." di Poggio Torriana (RN), specializzata nel settore e tenuto conto che trattasi di spesa di modica entità;

Dato atto che il Cap.442 del Bilancio corrente, rubricato "Ufficio di Polizia Locale - acquisto di beni" presenta la necessaria disponibilità;

Visto il vigente regolamento per la disciplina dei contratti;

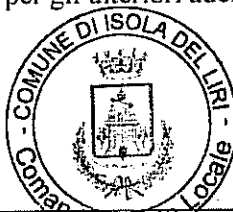
Visto il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi;

Visto il Decreto sindacale N°2 del 07.01.2016, con il quale è stata assegnata allo scrivente la responsabilità del VII Servizio;

Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000, N°267;

DETERMINA

1. di impegnare, per i motivi espressi in premessa, la somma di €.240,34, I.V.A. compresa, per l'acquisto di carta A4 e toner per apparecchio fax necessari per l'Ufficio di Polizia Locale;
2. di autorizzare la trattativa privata con la ditta "MyO S.r.l." di Poggio Torriana (RN);
3. di imputare la spesa di €.240,34 sul Cap.442 - siope 1201, rubricato "Ufficio di Polizia Locale - acquisto di beni" del Bilancio anno 2016, in corso di elaborazione;
4. riservarsi, con successiva disposizione, il pagamento della liquidazione della spesa previa acquisizione della documentazione prescritta ed accertamento della regolarità della fornitura;
5. dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile;
6. inviare il presente atto all'Ufficio di Ragioneria per gli ulteriori adempimenti.



Il Responsabile del Servizio
Commissario Capo Bruno Di Palma

Visto per la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 comma 4 del D.Lgs. N°267 del 18.08.2000.

04 MAR. 2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Il sottoscritto Responsabile dell'Albo, certifica che copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio il giorno 09 MAR. 2016 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Isola del Liri, li 09 MAR. 2016

Il Responsabile dell'Albo